

태권도사범 해외파견 사업 행정 전문관 〈채용공고〉

국기원은 명실상부한 세계태권도본부로서 대한민국 전통문화 및 태권도 보급 발전을 위해 문화체육관광부와 함께 「태권도사범 해외 파견사업」을 시행하고 있습니다. 이에 따라, 원활한 행정 업무 지원을 위하여 사업 행정 전문관을 다음과 같이 모집합니다.

1 사업소개

가. 사업목적

- 1) 파견국 태권도 교류(교육, 심사, 대회)를 통한 태권도 위상제고 및 보급
- 2) 파견국 국가대표·군인·경찰 지도 및 정통 태권도 지도자 양성
- 3) 파견국 내 태권도 보급을 통한 태권도 저변 확대
- 4) 파견국 내 주요 정부 인사와의 네트워크 강화를 통한 태권도 올림픽 정식 종목 유지

나. 사업기간 : 2024.01.01. ~ 12.31. / 1년 단위 연속사업

다. 사업금액 : 약 55억원

라. 파견현황 : 52개국 52명 파견(2024.05.01. 기준)

2 채용공고

가. 채용인원 : 1명(행정 전문관)

나. 계약기간

- 최초 3개월 계약 후 근무 평가에 따라 계약 기간 연장
- 채용일로부터 1년 단위 계약(최대 2년까지 가능)

다. 업무내용 : 「태권도사범 해외파견 사업」 행정 업무

- 1) 파견사범 체류 지원 관련 행정적 지원(대사관 커뮤니케이션)
- 2) 국고보조금시스템(e나라도움)을 이용한 사업비 집행 및 정산
- 3) 파견사범 교육 지원 및 신규 선발 지원
- 4) 파견국가 신규파견 관련 업무협의(영어 회화)
- 5) 기타 업무 지원

라. 자격요건 : 영어 가능자(영어 면접 실시), 운전 가능자

마. 근무조건 : 주 5일 근무(월~목 09:00~18:30, 금 09:00~16:00)

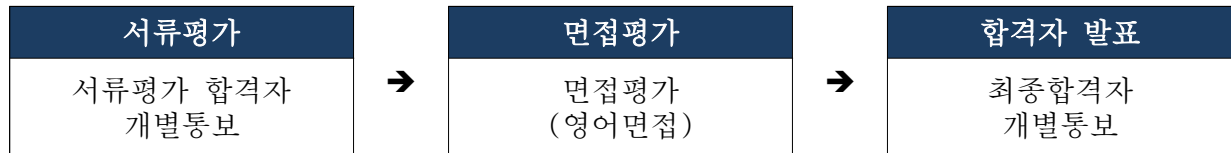
바. 보 수 : 월 2,900,000원(세전, 식비 및 교통비 포함)

사. 근무장소 : 서울 국기원(서울시 강남구 테헤란로 7길 32) 국제국

아. 우대사항

- 1) 국고보조금 사업 유경험자
- 2) e나라도움 시스템 유경험자

자. 채용절차



차. 기타사항

- 1) 적격자가 없을 시 선발하지 않음
- 2) 최종합격 후 결격사유가 있을 시 합격이 취소될 수 있음

3 접수 안내

가. 접수기간 : 2024.06.12.(수), 18:00 까지

나. 접수방법 : 지원서 제출

다. 제출서류

- 1) 지원서 및 자기소개서(붙임참조)
- 2) 관련 자격증 사본

라. 접 수 처 : dispatchkd@gmail.com(이메일 접수에 한함)

마. 문 의 처 : 국기원 국제전략팀 02-3469-0155

국기원
세 계 테 권 도 본 부